**Как быстро получить техподдержку**

**«Парконика» ?**

**Шаг 1. Заполнить анкету**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Номер и дата договора** | |  |
|  | |  |
| **Адрес объекта (парковки)** | |  |
|  | |  |
| **Тема обращения** | | выбрать из списка |
|  | |  |
| **Дата и время возникновения проблемы** | |  |
|  | |  |
| **Подробное описание проблемы** | |  |
|  | |  |
| **Данные для удаленного подключения (указываются при необходимости)** | |  |
|  | |  |
| **Актуальные контакты** | |  |
|  | **ФИО** |  |
| **Телефон** |  |
| **Удобное время для связи** |  |

**Шаг 2. Выслать анкету на почту**

[**help@parkonika.com**](mailto:help@parkonika.com)